

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן

**מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן
טיפול משלים בקולחי השפד"ן ולמתקנים
נוספים שיוקמו בארץ**

מאי 2022

תוכן עניינים

| | | |
|----|--|-----|
| 4 | הגדרות..... | 1. |
| 6 | כללי..... | 2. |
| 8 | אופן ביצוע השירותים הנדרשים : | 3. |
| 8 | זוכים | 4. |
| 9 | מסמכי המכרז | 5. |
| 9 | לוח זמנים במכרז | 6. |
| 10 | אישור הבנת תנאי המכרז | 7. |
| 10 | הפקת מסמכי המכרז | 8. |
| 11 | בקשת הבהרות למסמכי המכרז | 9. |
| 13 | היועצים | 10. |
| 14 | תמורת ביצוע השירותים..... | 11. |
| 15 | תקופת ההתקשרות..... | 12. |
| 15 | אופן בחירת ההצעה הזוכה | 13. |
| 17 | תנאי סף | 14. |
| 20 | המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף | 15. |
| 21 | אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – צוות הייעוץ המקומי | 16. |
| 25 | ניקוד היועץ הטכני הזר | 17. |
| 25 | כללי הגשת ההצעות | 18. |
| 28 | הודעת הזכייה | 19. |
| 29 | סוד מסחרי או מקצועי | 20. |
| 30 | שמירת זכויות | 21. |
| 30 | שינוי תנאים ע"י המזמינה | 22. |
| 31 | שינויים, השמטות ותוספות | 23. |
| 31 | פסילת הצעות..... | 24. |
| 32 | עיון | 25. |

| | | |
|----------|--|-----|
| 32 | תקפות מסמכי המכרז – עיקרון העיפרון הכחול | 26. |
| 33 | ניגוד עניינים | 27. |
| 33 | דין חל ומקום שיפוט | 28. |

נספחים

טפסים

תנאי מכרז למתן שירותי תכנון וייעוץ – להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן ולמתקנים נוספים שיוקמו בארץ

ועדת מכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, המשותפת למשרד האוצר, לרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים"), למשרד האנרגיה ולחברה הממשלתית "ענבל" (להלן: "ועדת המכרזים" או "המזמינה") אשר הוקמה לצורך פרסום מכרזים לתכנון, מימון, הקמה והפעלה של מתקן לטיפול משלים בקולחי השפד"ן ולמתקנים נוספים שיוקמו בארץ, מתכבדת בזאת להזמין להציע הצעה למתן שירותי ליווי וייעוץ הנדסי חיצוני (להלן: "שירותי הייעוץ"), כמפורט בפנייה זו (להלן: "הפנייה" או "ההזמנה") להקמת מתקן לטיפול משלים בקולחי השפד"ן ולמתקנים נוספים דומים העתידים לקום בארץ באמצעות המזמינה (להלן: "הפרויקטים", "המכרזים").

1. הגדרות

לכל המונחים המוגדרים בהזמנה להציע הצעות זו תהא המשמעות הנתונה להם בצדס או בסעיף זה להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.

| המונח | ההגדרה |
|--|--|
| "אומדן כספי של פרויקט" או "האומדן הכספי" | האומדן התקציבי המלא של פרויקט בערכים נומינאליים הכוללים מע"מ. האומדן יכלול את כל העלויות הנדרשות לצורך הביצוע של הפרויקט לרבות עלויות תכנון, עלות העבודות ההנדסיות, עלות פינוי תשתיות, עלות ניהול הפרויקט, הפקעות וכיו"ב כפי שמשקף בהסכמים שנחתמו מול גורמי הביצוע של הפרויקט. |
| "אמצעי שליטה" | כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968. |
| "גוף" | יחיד, תאגיד, חברה או שותפות המוכרים ככאלה בהתאם לחוק במקום התאגדותם. |
| "גוף מבצע" | הקבלן או הזכייין (בפרויקט PPP) המבצע את הפרויקט. |
| "גוף פיננסי מאושר" | א. בנק מסחרי ישראלי גדול או חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981; או - ב. בנק מסחרי גדול זר ממדינה המקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל, המדורג (דירוג לטווח ארוך) כ- A+ לפחות, על ידי חברת דירוג בינלאומית. |

| המונח | ההגדרה |
|---------------------------------|--|
| "גוף ציבורי" | מוסד ממוסדות המדינה, רשות מקומית, תאגיד שהוקם בחוק, חברה ממשלתית או תאגיד מים שהוקם לפי חוק תאגידי מים וביוב, התשס"א-2001. |
| "החזקה" | החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה. |
| "חוק המהנדסים והאדריכלים" | חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958. |
| "טיפול בשפכים לרמה שלישונית" | טיפול משלים שנועד להרחקת מזהמים, חיידקים ומיקרואורגניזמים אחרים המצויים בקולחים שניוניים על מנת שניתן יהיה להשתמש בקולחים להשקיית גידולים למאכל אדם. |
| "יועץ טכני זר" | היועץ הטכני הזר אשר יוצג ע"י המציע. |
| "צוות טכני מקומי" | צוות היועצים הטכניים המקומיים אשר יוצג ע"י המציע. |
| "מסמכי המכרז" | כהגדרת מונח זה בסעיף 5 להזמנה. |
| "משתתף" או "משתתפים" | ישויות משפטיות שיתמודדו בפרוייקטים או במכרזים לתכנון, מימון, הקמה והפעלה של מתקן לטיפול משלים בקולחי השפד"ן ומתקנים נוספים דומים העתידים לקום בישראל. |
| "מתקנים לטיפול מתקדם בקולחים" | מתקנים לטיפול בקולחים סניטריים ו/או תעשייתיים לרמת טיפול שוות ערך לאיכות הקולחים המתקבלת לאחר טיפול מסוג Soil-Aquifer Treatment (SAT). |
| "פרוייקטים" | שלבי המיון המקדים, המכרזים והפרוייקטים לתכנון, מימון, הקמה והפעלה של מתקן לטיפול משלים בקולחי השפד"ן ולמתקנים נוספים שיוקמו בארץ. |
| "פרוייקט תשתיתי או מתקן תשתיתי" | פרוייקט להקמת מערכת פיזית בסיסית המשרתת מדינה, אזור או עיר, ומספקת שירותים או מוצרים החיוניים לכלכלתם ולרמת חיי ורווחת תושביהם, אשר בתכנונה, הקמתה, תפעולה ותחזוקתה דרושים קבלנים עם התמחויות, כישורים וניסיון בתחומי ההנדסה השונים (כגון הנדסה אזרחית, הנדסה מכנית, |

| המונח | ההגדרה |
|----------------------|---|
| | הנדסת חשמל והנדסת מכשור ובקרה), כגון מערכות טיפול במים, לרבות התפלה, מערכות טיפול בביוב, תחנות כוח, לרבות תחנות כוח מאנרגיות מתחדשות, וכו'. מובהר כי פרויקטי בינוי למגורים או פרויקטים להקמת כבישים לא ייחשבו פרויקט תשתיתי לעניין הליך מכרזי זה. |
| "פרויקט PPP" | פרויקט אשר התנהל במתווה של Public Private Partnership, לרבות במכרז BOT, BOO או PFI. |
| "צוות הייעוץ" | ראש הצוות וצוות היועצים המוצע במכרז. |
| "שימש כיועץ" | משמעו: (א) היה יועץ טכני מטעם הגוף המבצע בשלב התכנון, ההקמה וההרצה; או (ב) שימש כיועץ טכני בשלב התכנון, ההקמה וההרצה בפרויקט מטעם מזמין העבודה (לרבות בנסיבות בהן מזמין העבודה היה חברה ממשלתית, מנהלת או ועדת מכרזים). |
| "תאגיד" | "חברה" כהגדרתה בחוק החברות, התשכ"ט-1999; או "שותפות" כהגדרה בפקודת השותפויות [נוסח חדש], התשל"ה – 1975. |
| "תואר" | תואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ. |
| "תקופת התמחות" | תקופת הכשרה הנדרשת לצורך קבלת הסמכה או רישיון. |
| "תקנות חובת המכרזים" | תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 |

2. כללי

- 2.1. המזמינה פונה בזאת בבקשה לקבלת הצעות למתן ייעוץ מקצועי חיצוני ("השירותים") הכל כמפורט במסמך זה על כל נספחיו ("הפנייה").

- 2.2. הגוף שייבחר במסגרת הליך זה (ה"זוכה"), יציג את היועצים מטעמו (כל אחד "פונקציה" או "יועץ" ויחד ה"פונקציות" או ה"יועצים"). היועצים ישתלבו בצוות רב תחומי שיכלול בעלי תפקידים בשירות המדינה וכן יועצים חיצוניים נוספים לוועדת המכרזים.
- 2.3. יצוין, כי הזוכה יידרש במסגרת מכרז זה להעסיק או להתקשר עם הפונקציות, כולם בעלי מוניטין וניסיון מוכחים בייעוץ לפרויקטים תשתיתיים או פרויקטים להקמתם של מתקנים לטיפול מתקדם בקולחים, בהתאם לנדרש ביחס לכל פונקציה.
- 2.4. החלטה על פרסומום של מכרזים/ים בעבור הפרוייקטים, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ואין בפנייה זו משום התחייבות כלשהי של המזמינה לפרסם מכרז כלשהו או משום התחייבות להזמין שירותי ייעוץ מהזוכה בגין הפרויקט האמור לעיל.
- 2.5. יובהר, כי העסקת היועצים תהיה בכפוף להקצאת תקציב מתאים. לפיכך, אם לא ימצא התקציב כאמור, לא תתקשר המזמינה עם הזוכה בהליך זה, ולא תהיה לזוכה כל טענה או תביעה כנגד המזמינה בשל כך ולא יהיה זכאי לכל סעד או פיצוי בשל כך.
- 2.6. הזוכה יעמיד לטובת המזמינה שירותי ייעוץ ביחס לפרוייקטים, בהתאם לשירותים שיוגדרו על ידי המזמינה בין היתר במסגרת תיאור הפרוייקטים ותכולת העבודה כמפורט **בנספח 1**.
- 2.7. **שירותי ייעוץ**. השירותים המפורטים במכרז זה, יכללו, בין היתר, ייעוץ הנדסי בשלב התכנון והביצוע של הפרוייקטים, הכל כמפורט **בנספח 1** להזמנה.
- 2.8. מובהר בזאת, כי אין ולא יהיה באמור לעיל כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל ההתחייבויות המוטלות על כל זוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור בסעיף זה לבין האמור בהסכם יגבר האמור בהסכם.
- 2.9. הזוכה יישא באחריות כוללת ובלעדית כלפי המזמינה לביצוע השירותים.
- 2.10. **היועצים**. לצורך ביצוע השירותים, המציע הזוכה יידרש להעמיד, בין היתר, את היועצים אשר יוצעו על ידו בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.

3. אופן ביצוע השירותים הנדרשים:

- 3.1. על היועצים לפעול בהתאם להנחיות המזמינה או מי מטעמה, באופן שוטף בכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים, תוך דיווח שוטף, מהימן ובזמן אמת על כל פעולותיהם, הכל כמפורט ב**נספח 1** להזמנה. יודגש כי לוח הזמנים לעבודת הוועדה הינו קצוב. לפיכך, **יידרשו היועצים להעניק את שירותי הייעוץ ברמת זמינות גבוהה ולא יאוחז מהמועד אשר ייקבע על ידי המזמינה לצורך כך, על פי שיקול דעתה הבלעדי.**
- 3.2. ביצוע השירותים, או כל חלק מהם, על-ידי היועצים, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. כמו כן, המזמינה רשאית להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי המטלות האמורות ו/או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות ביועצים מקצועיים אחרים; לבקשתה של המזמינה יעבדו היועצים המקצועיים בשיתוף עם גורמים אלו, ככל שיידרש.
- 3.3. למען הסר ספק, הייעוץ השוטף יינתן ככל שיידרש החל ממועד הזכייה תוך ליווי ועדת המכרזים בשלבי תכנון המכרזים, ההליך המכרזי ולאחריו, ככל שיידרש.
- 3.4. מובהר בזאת כי לאור מורכבות ואופיים הייחודי של השירותים הנדרשים במסגרת הפרויקט, הדרישות המצוינות בהזמנה זו הותאמו על מנת לבחור בסיום ההליך מועמדים מוכשרים ומיומנים, בעלי יכולת לספק את השירותים על הצד הטוב ביותר.

4. זוכים

- 4.1. בכוונת המזמינה לבחור בזוכה אחד בעקבות מכרז זה.
- 4.2. השתתפות בהצעה אחת בלבד ואיסור על תיאום הצעות
- 4.2.1. כל מציע רשאי להשתתף בהצעה אחת בלבד ולהגיש הצעה אחת בלבד.
- 4.2.2. כל יועץ רשאי להשתתף במסגרת הצעה אחת בלבד מטעם מציע אחד בלבד.
- 4.2.3. המגבלה האמורה בסעיפים 4.2.1 ו-4.2.2 לעיל חלה בנוסף על גורמים אשר:
- 4.2.3.1. מוחזקים על ידי המציע או היועצים.
- 4.2.3.2. מחזיקים ביותר ממציע אחד.
- 4.2.3.3. הינם נושאי משרה במציע.
- 4.2.3.4. מקבלים שירותים מהמציע או מהיועצים, או נותנים שירותים למציע או ליועצים הקשורים בביצוע השירותים במכרז זה.

- 4.2.4. המציע, בעלי עניין במציע וכל גורם מקצועי המוצע במכרז, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר או גורם מקצועי המוצע מטעמו או עם מי שהשתתפותו בהליך זה נאסרה ("תיאום הצעות").
- 4.2.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תשומת לב המציעים מופנית גם להוראות סעיף 277 (ניגוד עניינים) לעניין המגבלות על ההשתתפות וניגודי עניינים.

5. מסמכי המכרז

- 5.1. מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים המפורטים להלן:
- 5.1.1. הזמנה להציע הצעות, נספחיה והטפסים המצורפים לה ("ההזמנה", "מסמכי ההזמנה" או "ההזמנה להציע הצעות").
- 5.1.2. ההסכם, על נספחיו ("ההסכם", "החוזה" או "הסכם ההתקשרות").
- 5.1.3. כל ההודעות, הנספחים והצרופות אשר יופצו בהתאם להוראות סעיף 9.8 להלן.
- 5.1.4. כל מסמך אחר ו/או נוסף שיומצא ו/או יידרש על ידי המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

("מסמכי המכרז")

- 5.2. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא בזה, בשלבי המכרז ועד לחתימת החוזה, בין מסמכי המכרז, תכריע ההוראה הכלולה במסמכי המכרז לפי סדר העדיפויות הבא: הודעות הבהרה אשר תופצנה בהתאם להוראות סעיף 9.8 להלן: הזמנה זו להשתתף במכרז פומבי, חוזה ההתקשרות על נספחיו, יתר הנספחים להזמנה. למען הסר ספק, בכל מקרה כאמור ייעשה ניסיון ליישב בין ההוראות באופן המיטיב עם המזמינה. במקרה שמסמך אחד כולל יותר מידע ממסמך אחר, רואים את המידע הנוסף כמשלים את החסר במסמכים האחרים. המציע מחויב להתריע בכתב בפני המזמינה על כל סתירה או אי-התאמה שימצא בין מסמכי המכרז. לאחר חתימת החוזה יחול סדר העדיפויות הקבוע בחוזה. על אף האמור, בכל מקרה של סתירה או אי התאמה כאמור בסעיף 2.8 לעיל, יחולו הוראות סעיף 2.8 לעיל.

6. לוח זמנים במכרז

מבלי לגרוע מסמכות המזמינה, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות איזה מהמועדים הנקובים בלוח הזמנים המפורט להלן, בהתאם להוראות ההזמנה, לוח הזמנים המשוער למכרז הוא כדלקמן:

| שעה | תאריך | הפעילות |
|-------|--------------|------------------------------|
| 12:00 | 30 במאי 2022 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |

| | | |
|------------------------|---------------|-------|
| מועד אחרון להגשת הצעות | 09 ביוני 2022 | 12:00 |
|------------------------|---------------|-------|

המזמינה שומרת על זכותה למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המזמינה בכתובת:

[/https://mr.gov.il/ilgstorefront/he](https://mr.gov.il/ilgstorefront/he)

(להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה").

יודגש, כי החל ממועד הפרסום של המכרז חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט של המזמינה עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו (עד שעתיים טרם מועד ההגשה הסופי) האם חל שינוי כלשהו במכרז, במועדיו או בתנאיו.

7. אישור הבנת תנאי המכרז

7.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים.

7.2. המציע יאשר, כי קיבל לידי את כל מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם והכל כאמור בנוסח האמור **בטופס מס' 1**.

7.3. על כל מציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו ובאופן עצמאי את כל היבטי המכרז, וכל נתון (משפטי, תכנוני, הנדסי, בטיחותי, ביצועי, תפעולי, עסקי), רלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מכלול התחייבויותיו על פי ההסכם.

7.4. המזמינה תצרף למסמכי המכרז מסמכים שונים הכוללים מידע אודות תיאור הפרויקט. יחד עם זאת, מאחר שהפרויקט נמצא בשלבי הראשוניים, המידע שמובא לידיעת המציעים הוא ראשוני לצורך קבלת הצעות ואין לראות בו או בנתונים הכלולים במסמכי המכרז או בכל נתון אחר המסופק על-ידי המזמינה, משום מצג, הצהרה או התחייבות כלשהם של המזמינה, בין היתר, ביחס לפרויקט, ביצועו, תכולתו, היקפו, מועדו או אופן ביצועו, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה, תביעה או דרישה כלפי המזמינה ביחס לאמור.

7.5. הסתמכות מטעם מציע או כל מי מטעמו על הנתונים הכלולים במסמכי המכרז או על כל מידע שנמסר או יימסר על ידי המזמינה, ובכלל זה כל הנחה, מסקנה, פרשנות, כוונה או מידע בקשר עם הליך המכרז זה ואם יזכה, תיאור הפרויקט, היא על אחריותו בלבד ולא תהיה לו כל טענה כלפי המזמינה או מי מטעמה בכל הקשור לכך.

8. הפקת מסמכי המכרז

- 8.1. ניתן להפיק את מסמכי המכרז באמצעות הדפסתם מאתר האינטרנט של המזמינה, בכתובת <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/>.
- 8.2. כל מציע נדרש למנות נציג מוסמך כנציג מטעמו אשר פרטיו המלאים וכל פרטי ההתקשרות עמו לרבות טלפון נייד, טלפון נייד וכתובת דוא"ל, יועברו למזמינה באמצעות **טופס מס' 1**. במהלך המכרז יהא הנציג המוסמך מטעם המציע בלבד מוסמך לפנות למזמינה בשם המציע ולקבל הודעות עברו ובשמו של המציע ואשר חתימתו תחייב את המציע לכל דבר ועניין הקשור לפרויקט.
- 8.3. מציע רשאי להחליף את הנציג המוסמך באמצעות הודעה בכתב למזמינה, מאושרת על ידי המציע.
- 8.4. מסמכי מכרז זה הם רכושה של המזמינה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי ההצעה לכל מטרה אחרת.

9. בקשת הבהרות למסמכי המכרז

- 9.1. באחריות כל מציע לבחון את מסמכי המכרז, על כל הדרישות והתנאים הכלולים בהם, לרבות אלה שעלולה להיות להם השלכה על השתתפותו במכרז, הגשת ההצעה, או חתימת ההסכם והענקת השירותים בהתאם להוראות ההסכם.
- 9.2. **בקשה להבהרות.** מציעים רשאים לפנות אל המזמינה בשאלות או בבקשות לקבלת הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז, רק באמצעות פנייה בכתב, שתוגש לא יאחר מהמועד הקבוע לצורך כך בסעיף 6 לעיל (ככל שיעודכן, אם יעודכן, מעת לעת), לכתובת דואר אלקטרוני advisors.tender@Inbal.co.il למר יובל רז, סגן בכיר לחשב הכללי, יו"ר ועדת המכרזים, באמצעות גב' מיכל משה, מרכזת ועדת המכרזים ("בקשה להבהרות").
- הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD וכן כקובץ PDF חתום על ידי המציע, בטבלה במבנה הבא:

| מס"ד | מס' העמוד במסמכי המכרז | מס' הסעיף | פירוט השאלה |
|------|------------------------|-----------|-------------|
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

המזמינה רשאית שלא לענות על בקשה להבהרות שלא תוגש בפורמט זה (לרבות הגשתן כמסמך חתום וכקובץ WORD פתוח לעריכה) ו/או שלא נשלח לגביה אישור קבלה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני שממנה נשלחה הבקשה להבהרות.

9.3. במסגרת בחינת שאלות והבקשות להבהרות כאמור, המזמינה תהא רשאית לבקש הבהרות מהמציעים כאמור בסעיף 13.5.2.

9.4. המזמינה אינה מתחייבת להשיב לכל שאלה, אינה מחויבת להבהיר או לפרש את מסמכי המכרז, ואינה מחויבת לפרסם את נוסח השאלות שהיא תישאל. בנוסף, המזמינה שומרת לעצמה את שיקול הדעת אם לענות לבקשות כאמור בסעיף זה, שתוגשנה לאחר המועד הקבוע לכך בסעיף 6 לעיל.

9.5. לא התייחסה המזמינה לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית הבקשה להבהרות.

9.6. המזמינה רשאית לנסח מחדש את השאלות שנשאלו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9.7. תשובות המזמינה תופצנה כהודעת הבהרה, בהתאם להוראות סעיף 9.8 להלן. מובהר כי אין בהיענות המזמינה לבקשה על פי סעיף 9 זה כדי להגביל את שיקול דעתה, והיא תהיה רשאית להשתמש במלוא הסמכויות המוקנות לה במסמכי המכרז ועל פי כל דין, ובפרט על פי הוראות סעיף 9.8 וסעיף 21 להלן.

9.8. **הודעת הבהרה.** מבלי לגרוע מזכויות המזמינה על פי סעיפי ההזמנה, המזמינה רשאית, בכל עת, לעדכן, לשנות, לתקן, להוסיף, לגרוע, לסייג, לבטל או להבהיר כל תנאי, הוראה, דרישה או מועד הכלולים במסמכי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם להוראות ההזמנה. שינוי מסמכי המכרז כאמור, ככל שיידרש, יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה באמצעות הודעת הבהרה בכתב למסמכי המכרז, אשר תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ("**הודעת הבהרה**").

9.9. מובהר בזאת, כי המזמינה תפרסם הודעות למציעים בכתב, ככל שיהיו כאלה, באתר האינטרנט של המזמינה, ללא ציון שמותיהם או פרטיהם המזהים של השואלים, וכי בכל מקרה, באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בכל השאלות והתשובות כפי שתפורסמנה במסגרת ההודעות למציעים באתר האינטרנט של המזמינה, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעה למציעים שפורסמה באתר כאמור. מובהר כי רק הודעות הבהרה שפורסמו כאמור יחייבו את המזמינה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

9.10. אין לפנות לנציגי המזמינה במהלך תקופת המכרז אלא במתכונת המתוארת לעיל ואין לקיים עימם שיחות הבהרה או בירורים טלפוניים או פנים אל פנים. שאלות ופניות כאמור, יש להפנות בכתב בלבד בהתאם לאמור בסעיף 9.2 לעיל. מודגש, כי כל הבהרה שניתנה בעל-פה לא תחייב בשום צורה ואופן את המזמינה או את מוסרה והסתמכות עליה מצד מציע תהא פסולה ותחשב לפי שיקול דעת המזמינה התנהלות שלא בתום לב ותכסיסנות.

9.11. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בהודעות למציעים ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור בהודעות למציעים. במקרה של סתירה בין ההודעות למציעים ובין עצמן, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

10. היועצים

10.1. המציע יעמיד לצורך מתן השירותים וביחס לכל הצעה המוגשת מטעמו את היועצים.

10.2. היועצים יוצגו על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז זה, ובהתאם תבחן הצעתו.

10.3. על אף האמור לעיל, יובהר כי המציעים לא ידרשו להציג במעמד ההצעה את היועץ הטכני הזר מטעמם. כמו כן, היועץ הטכני הזר לא ינוקד בשלב ההצעות. על הזוכה במכרז יהיה להציג יועץ טכני זר מטעמו שיעמוד בתנאי הסף הנדרשים במכרז זה, לרבות קיום ראיון אישי במועד שייקבע על ידי המזמינה לאחר זכיית המציע במכרז. היועץ הטכני הזר ידרש לעמוד בציון מינימום בהתאם לפירוט בסעיף 17. ככל שהמציע יציג יועץ טכני זר שאינו עומד בדרישות תנאי הסף, ולא עבר את ציון המינימום, רשאית ועדת המכרזים לדרוש מהמציע להציג יועץ טכני זר אחר שיעמוד בתנאים המפורטים, או לחלופין לפרסם מכרז נפרד ליועץ טכני זר. המציע יתחייב לעבוד בתיאום עם היועץ הטכני הזר שייבחר במכרז, ככל שיפורסם.

10.4. במקרה בו מי מהיועצים אינו עובד המציע, יצהיר ויתחייב, על פי הנוסח הכלול ב**טופס מס' 2-ב'** להזמנה, כי ככל שהצעת המציע אליה הוא צורף תיבחר כזוכה, יעניק למזמינה את השירותים הרלוונטיים אליו וכמפורט בהסכם ההתקשרות אשר ייכרת בין המציע הזוכה לבין המזמינה.

10.5. מובהר כי כל החלפה או שינוי בזהות היועצים לאחר הגשת ההצעה למכרז כפופה לאישור המזמינה.

10.6. בנסיבות המתוארות לעיל, אישור יועץ חלופי על ידי המזמינה הינו תנאי לחתימת ההסכם עם המציע הזוכה. לא אושר יועץ חלופי על ידי המזמינה, תבוטל זכייתו של המציע. סעיף זה לא יפורש באופן המתיר או המאפשר בכל צורה שהיא להחליף את היועצים מטעם המציע הזוכה ואין בו כדי לגרוע מזכות המזמינה לראות בבקשה להחלפת יועץ משום התנהלות שלא בתום לב או משום תכסיסנות של הזוכה ולבטל את זכייתו.

11. תמורת ביצוע השירותים

11.1. תמורת ביצוע השירותים וביצוע כל התחייבויות המציע הזוכה בהתאם להוראות ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם המזמינה לזוכה את שכר החוזה המחושב בהתאם להצעתו הכספית של המציע במכרז ובהתאם לקבוע בהסכם.

11.2. המחיר המרבי עבור שעת עבודה יהיה לפי התעריפים להלן ("התעריפים השעתיים המקסימליים"):

א. ראש צוות – התעריף יהא 327 ₪ (לא כולל מע"מ).

ב. יועץ טכני מקומי – התעריף יהא 290 ₪ (לא כולל מע"מ).

ג. יועץ טכני זר – התעריף יהא \$ 300 (לא כולל מע"מ).

ד. יובהר כי דרישות הניסיון של ראש הצוות, היועץ הטכני המקומי והיועץ הטכני הזר תהיינה בהתאם למוגדר במסמכי המכרז (כלומר, לא לפי דרישות הוראת התכ"ם לעניין מתכננים).

ה. התעריפים הינם בכפוף לכללי הוראות תכ"ם, לרבות הוראה 8.1.1. עבור היועץ טכני הזר, התעריף השעתי לא יעלה על שלוש מאות דולר ארה"ב (\$ 300) (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה (יחד, "התעריפים השעתיים המקסימליים"), בכפוף לכללי הוראות תכ"ם, לרבות הוראה 8.1.1. למען הסר ספק, התעריפים השעתיים ייגבו עבור שעות העבודה של ראש הצוות והיועץ הטכני המקומי והיועץ הטכני הזר כאמור לעיל בסעיף 11.2 א', ב' ו-ג', כאשר התעריף עבור שעות עבודה של עובדי המציע, עובדי היועצים וגורמים נוספים (כגון: יועצי ניקוז, יועצי ביסוס, יועצי תנועה, יועצי סביבה) שעמם התקשרו לצורך מתן השירותים, ככל שאלה יידרשו, יהיה בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה) ובכפוף לכללי הוראות תכ"ם, לרבות הוראת תכ"ם 8.1.1, ולאישור המזמינה.

11.3. המציע נדרש למלא בהצעתו הכספית את הצעת המחיר כשיעור הנחה אחיד אשר יחול ביחס לתעריפים השעתיים המקסימליים כמפורט ב**טופס מס' 5** להזמנה. שיעור ההנחה בהצעה הכספית לא יעלה על שיעור הנחה מרבי של עשרה אחוזים (10%). יובהר כי שיעור ההנחה לא יחול על תעריף היועץ הטכני הזר.

11.4. חישוב שעת עבודה הוא לפי 60 דקות עבודה בפועל. במקרה של מתן ייעוץ בחלק מן השעה ישולם שיעור יחסי מן התעריף לשעה. יובהר כי ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת התכ"ם 8.1.1. התעריף לשעת עבודה כולל את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועצים מלבד החזרי נסיעות. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים, ביטול זמן נסיעה, הוצאות כלליות ואחרות, כמפורט בהוראת התכ"ם 8.1.1.

11.5. אם ינקוב המציע הנחה גבוהה מעשרה אחוזים (10%) תהיה המזמינה רשאית לראותו כאילו נקב באחוז ההנחה המרבי, היינו עשרה אחוזים (10%).

12. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה) על ידי מורשי החתימה במזמינה ולמשך ארבעים ושמונה (48) חודשים, כאשר למזמינה זכות חד-צדדית להאריך את ההתקשרות עם הזוכה לתקופות נוספות שלא תעלנה במצטבר על ארבעים ושמונה (48) חודשים נוספים, הכל בכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה).

13. אופן בחירת ההצעה הזוכה

המכרז הינו מכרז דו שלבי כמשמעו בתקנות חובת המכרזים. מבלי לגרוע מהאמור, ומבלי לגרוע מזכויותיה של המזמינה לשינוי תנאי המכרז, לרבות ביחס להליך הבחירה, הליך בחירת המציע יתבצע בהתאם לשלבים כאמור להלן:

13.1. השלב הראשון – בדיקת מסמכי ההצעה ותנאי הסף:

13.1.1. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצירופותיה אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לתנאי המכרז.

13.1.2. ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות תיבדקנה ביחס לעמידתן בתנאי הסף.

13.1.3. בדיקת העמידה בתנאי הסף תיעשה הן ביחס למציעים עצמם והן ביחס ליועץ הטכני המקומי וראש הצוות שהוצעו מטעם המציעים. רק הצעות העומדות בדרישות תנאי הסף כאמור בסעיף 14 להלן ואשר לא נפסלו בהתאם ליתר הוראות מסמכי ההזמנה (ובכלל זה הוראות סעיף 24 (פסילת הצעות) להלן), תעבורנה לשלב השני.

13.1.4. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה בהתאם למסמכי ההזמנה, אם נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות או כל אי התאמות אחרות או כל נסיבות אחרות רשאית המזמינה לפעול בכל דרך הנתונה לה במכרז זה ובדין ובכלל זה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.

13.2. השלב השני – ניקוד איכות (Q):

13.2.1. לכל אחת מההצעות יוענק ציון איכותי (Q), אשר ייקבע בין אפס (0) לבין מאה (100), בהתאם לאמות המידה ולמשקולות כמפורט בסעיף 16 להלן.

13.2.2. משקל ניקוד האיכות מהווה תשעים אחוזים (90%) מהציון המשוקלל הסופי.

13.3. השלב השלישי – ניקוד הצעת המחיר (P) והציון המשוקלל:

13.3.1. בשלב השלישי תנוקדנה ההצעות על פי אמת מידה כספית בהתאם לשיעור ההנחה מהתמורה על פי מחיר הבסיס כמפורט ב**טופס מס' 5**, שיוצע ושיצוין על גבי **טופס מס' 5** ובהתאם להוראות המפורטות בו.

13.3.2. משקל הצעת המחיר מהווה עשרה אחוזים (10%) מהציון המשוקלל הסופי.

13.3.3. ציון המחיר של ההצעה יינתן בהתאם לשיעור ההנחה הקבוע שיוצע, ובהתאם לנוסחה הבאה:

$$P = \frac{\text{שיעור ההנחה הקבוע בהצעה (באחוזים)}}{10\%} \times 100$$

13.3.4. הציון המשוקלל (FS) לכל אחת מההצעות יקבע על ידי חיבור הניקוד האיכותי (Q) עם הניקוד הכספי (P) על פי הנוסחה הבאה:

$$FS = Q \times 0.9 + P \times 0.1$$

13.4. הסתמכות על מידע:

13.4.1. הערכת המציעים, לרבות ביחס לעמידתם בתנאי הסף כמפורט בסעיף 14 להלן וביחס לאמות המידה כמפורט בסעיף 16 להלן, תיעשה על בסיס המידע שיומצא במסגרת ההצעה (לרבות כל מידע שיתקבל מהמציע כאמור בסעיף 13.5.2 להלן, ובנוסף, על בסיס מידע שיתקבל, ככל שיתקבל, מצד שלישי כלשהו, במידה ותחליט המזמינה, על פי שיקול דעתה, לפנות לצד שלישי לקבלת המידע. הגשת ההצעה מהווה הצהרה והסכמת המציע על כך שהמזמינה רשאית לפנות לקבלת מידע מכל מקור, לרבות אלה אשר שמותיהם וכתובתם מופיעים בהצעה.

13.4.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמינה על פי מסמכי המכרז, לרבות בהתאם להוראות סעיפים 13.5, 15.1 ו-24 להלן, מובהר כי המזמינה רשאית להתעלם ממידע שהומצא במסגרת ההצעה, אם לא יעלה בידי המזמינה לאמתו, לרבות על ידי פניה לצד שלישי כאמור לעיל. במקרה כאמור, יראו במידע שלא עלה בידי המזמינה לאמתו כמידע שלא צורף להצעה, על כל המשמעויות הנגזרות מכך.

13.5. בדיקת ההצעות – הוראות כלליות:

מבלי לגרוע מכלליות האמור בהזמנה, המזמינה תהיה רשאית:

13.5.1. להיעזר ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון בבדיקת ההצעות;

13.5.2. לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז,

ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.5.3. לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף ואמות המידה ובכלל זה תהיה רשאית לאמץ פרשנות רחבה, או לוותר על דרישה פורמאלית, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, תהיה המזמינה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, וכן להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

13.5.4. להכריז על מציע כזוכה במכרז זה ולהכריז על מציע ככשיר נוסף במכרז זה.

13.5.5. לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה (ללא תלות בראיון שיבוצע ובנוסף לו), או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו.

13.5.6. לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלוונטי. בכלל זה תהיה המזמינה מוסמכת בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא.

14. תנאי סף

השירותים נשוא מכרז זה, דורשים ידע והתמחות מקצועית ייחודית. בהתאם לכך, ולאור המורכבות ואופייה הייחודי של השירותים הנדרשים והמתקנים אשר יוקמו במסגרת הפרויקט, רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים והצעות העומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

14.1. תנאי סף עבור המציע:

המציע מקיים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, את התנאים המצטברים הבאים:

| | |
|---|--------------|
| 14.1.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה שנרשם כדין בישראל. | המציע |
| 14.1.2. בדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים ביותר של המציע, ככל שהינו חברה, לא מופיעה הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" או הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי". | |

| | |
|--|--|
| 14.1.3. למציע כל האישורים הנדרשים בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לרבות סעיפים 2ב ו-12ב לחוק זה. | |
| 14.1.4. למציע אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות אשר מוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976. | |

• מובהר כי במקרה שהמציע הינו שותפות, נדרש כי השותפות עצמה תקיים את כל תנאי הסף הרלוונטיים.

14.2. תנאי סף עבור צוות היועצים מטעם המציע:

המציע מעסיק או מקבל שירותים מצוות יועצים (להלן: "הצוות"), נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לתנאים המצטברים הבאים:

| תנאי סף: | |
|--|---|
| 14.2.1. ראש הצוות וחבר הצוות יהיו בעלי תואר ראשון לפחות בהנדסה אזרחית או חקלאית או כימית או סביבה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך. | תנאי סף לצוות הייעוץ הטכני המקומי |
| 14.2.2. ראש הצוות או חבר צוות מקומי אחר השתתף בהכנת לפחות מכרז בינלאומי אחד בשפה האנגלית בו התאפשרה הגשת הצעות מטעם גופים בינלאומיים לטיפול במים או בשפכים במסגרתו ייעץ בהגדרת תנאי הסף המקצועיים, כתב או שימש כראש הצוות שכתב את הפרקים ההנדסיים של המכרז, הכין את הנספחים והטפסים הרלבנטיים, ליווה את ההליך המכרזי ואת הקמת והרצת המתקן. | |
| 14.2.3. ראש הצוות או חבר צוות מקומי אחר תכנן ופיקח על הקמה או ליווה תכנון והקמה מטעם מזמין העבודה בלפחות שני (2) פרויקטים להקמת מתקנים לטיפול בשפכים לרמה שלישונית כשלפחות בפרויקט אחד מהם התכנון בוצע החל משנת 2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז זה. | |
| 14.2.4. על ראש הצוות וחבר הצוות המקומי לעמוד בתנאים הבאים (במצטבר): 14.2.4.1. שימש במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה כיועץ בשני (2) פרויקטים תשתיתיים לטיפול במים או | |

| | |
|--|--|
| <p>בשפכים בהיקף של לפחות 40 מיליון מ³ וזאת לפחות במשך שנתיים ברציפות בכל פרויקט.</p> <p>14.2.4.2. בעל ניסיון מקצועי של חמש (5) שנים לפחות במהלך 15 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה בתחום הטיפול במים, בשפכים או בקולחים.</p> | |
| <p>14.2.5. ראש הצוות ניהל, במהלך שנתיים לפחות, צוות מקצועי של לפחות שני (2) אנשים, וזאת במסגרת לפחות בפרויקט תשתיתי אחד (1).</p> | <p>תנאי סף בלעדי לראש הצוות</p> |

- אין מניעה, להציג, במסגרת המענה לתנאי הסף שבסעיף זה, פרויקטים שהוצגו במענה לתנאי הסף האחרים.
 - יובהר כי ראש הצוות יהיה אחראי כלפי המזמינה על ביצוע כלל המשימות ועל הריכוז המקצועי של המשימות מטעם המציע.
 - תנאי סף עבור היועץ הטכני הזר מטעם המציע:
- היועץ הטכני הזר שיוצג מטעם הזוכה לבקשת המזמינה יקיים, נכון למועד שיקבע על ידי המדינה, את התנאים המצטברים הבאים:

| תנאי סף: | | |
|---|---------------|-----------------|
| <p>14.2.6. בעל תואר ראשון לפחות בהנדסה שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה; היה ומדובר בתואר ממוסד אקדמי מחוץ לארץ, יצרף היועץ הטכני זר תעודת זכאות לתואר מתורגמת לאנגלית ויצהיר כי התואר מוכר על ידי הרשויות במדינה בה התקבל התואר.</p> | כללי | היועץ הטכני הזר |
| <p>14.2.7. שימש כמתכנן או כיועץ במשך לפחות עשר (10) שנים בפרויקטים להקמת מתקנים לטיפול במים, בשפכים או בקולחים, מתוכן שימש כראש צוות טכני במשך לפחות חמש (5) שנים. לעניין זה, בחישוב הוותק המקצועי ילקחו בחשבון רק תקופות שבהן הועסק כיועץ או כחבר בצוות ייעוץ ממועד קבלת התואר האקדמי, כולל תקופות התמחות ככל שישנן.</p> | | |
| <p>14.2.8. בעל ניסיון בלפחות פרויקט אחד במסגרתו תכנן, ייעץ או ליווה תכנון מטעם מזמין העבודה של מתקן/נים לטיפול בשפכים או בקולחים בספיקה של לפחות 100 מק"ש הכוללים שימוש ב-Membrane BioReactor (MBR).</p> <p>14.2.9. בעל ניסיון בלפחות פרויקט אחד במסגרתו תכנן, ייעץ או</p> | ניסיון מקצועי | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ליווה תכנון מטעם מזמין העבודה של מתקן/נים לטיפול במים או בקולחים בספיקה של לפחות 100 מק"ש הכוללים שימוש באוזון וב-Biological Activated Carbon (BAC).</p> <p>14.2.10. היועץ יצהיר כי כל הפרויקטים המוצגים מטעמו לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף אלו פעלו בזמינות שנתית של לפחות 85% למשך לפחות שנה ובספיקה של לפחות 100 מק"ש. למען הסר ספק, לא ניתן יהיה להציג בסעיף זה פרויקטים שלא פעלו בזמינות השנתית האמורה או שלא פעלו כלל. אין מניעה להציג פרויקטים הכוללים שימוש ב-MBR ובאוזון או ב-BAC באותו הפרויקט.</p> | | |
|--|--|--|

- אין מניעה, להציג, במסגרת המענה לתנאי הסף שבסעיף זה, פרויקטים שהוצגו במענה לתנאי הסף האחרים.
- מובהר כי לא ניתן להציג פרויקט מסווג.

15. המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף

| תנאי סף – מסמכים נדרשים | |
|---|--|
| <p>לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 14.1 יוגש טופס 2-א' על צרופותיו.</p> | <p>המציע</p> |
| <p>לצורך הוכחת עמידתם של היועצים מטעם המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 14.2 יוגש טופס 2-ב' על צרופותיו עבור כל יועץ.</p> | <p>צוות הייעוץ הטכני המקומי</p> |
| <p>לצורך הוכחת עמידתו של היועץ הטכני הזר מטעם המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 14.3 יוגש טופס 2-ג' על צרופותיו בתוך 60 ימים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה. למזמינה תהיה הזכות להאריך מועד זה בכפוף לשיקול דעתה.</p> | <p>היועץ הטכני הזר</p> |

15.1. המזמינה מבחינה בין תנאי הסף המהותי, לבין דרכי הוכחתו של תנאי הסף. בכלל זה:

- 15.1.1. יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה גם באמצעות הגשת מסמכים או מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות להליך, וזאת, בין היתר, אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיו"ב.
- 15.1.2. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות

שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז (כאשר המציע עמד בתנאי סף אלה טרם הגשת ההצעה), ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות.

15.1.3. המזמינה תהיה רשאית לבחון עמידה בתנאי הסף באמצעות מכלול הנתונים והמסמכים המצויים בפניה, לרבות נתונים ומסמכים שהוצגו ביחס לתנאים אחרים.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בחינת תנאי הסף של היועץ הטכני הזר תיבדק 60 יום לאחר בחירת הזוכה במכרז.

16. אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – צוות הייעוץ המקומי

16.1. ההצעות תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי (Q) עד לניקוד מקסימאלי של מאה (100) נקודות כאמור בסעיף 13.2 לעיל, בהתאם למפורט להלן:

16.2. לכל המונחים בטבלת הניקוד המפורטת להלן תהא המשמעות הנתונה להם בסעיף 1 לעיל.

16.3. מודגש בזאת, כי לצורך הניקוד האיכותי, יהיו המציעים רשאים להציג פרויקטים שנכללו במסגרת הצגת עמידתם ו/או עמידת ההצעות מטעמם בתנאי הסף.

16.4. יובהר, כי המציע לא נדרש לעמוד בניקוד מינמלי בכל אחד מהקריטריונים בפני עצמו או בסך הניקוד הכולל.

16.5. להלן יוצגו טבלאות הניקוד, אשר לפיהן ההצעות תנוקדנה:

| ניקוד מקסימלי | קריטריון | |
|---------------|---|--|
| 20 | <p>16.5.1. במהלך 15 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה העניק לגוף ציבורי שרותי ייעוץ הנדסי, במשך לפחות שלוש שנים, לכתובת מכרזים להקמת פרויקטי PPP תשתיתיים בהיקף כספי של לפחות 100 מלש"ח לפרויקט.</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור כל פרויקט יינתן ניקוד של 3 נקודות. • עבור כל פרויקט שפורסם כמכרז בינלאומי בשפה האנגלית יינתנו 2 נקודות נוספות. | <p>ניסיון צוות הייעוץ המקומי (הניקוד ינתן עבור פרויקטים שיוצגו ע"י ראש הצוות וחבר הצוות במצטבר)</p> |
| 20 | <p>16.5.2. במהלך 15 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה תכנן ופיקח על הקמה והרצה, או ליווה את התכנון, ההקמה וההרצה מטעם מזמין העבודה, של מתקן</p> | |

| ניקוד מקסימלי | קריטריון | |
|------------------|---|------------|
| | <p>לטיפול בשפכים לרמה שלישונית או מתקן טיפול לרמה שניונית ששודרג לרמה שלישונית שפעל במשך לפחות שנתיים, בספיקה של לפחות 400 מק"ש וזמינות שנתית של לפחות 85%.</p> <ul style="list-style-type: none"> עבור כל פרויקט יינתן ניקוד של 5 נקודות. | |
| 7.5 | <p>16.5.3. במהלך 15 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה תכנן ופיקח על הקמה והרצה, או ליווה את התכנון, ההקמה וההרצה מטעם מזמין העבודה, של מתקן לטיפול במים, בשפכים או בקולחים הכולל שימוש ב-Membrane BioReactor (MBR) שפעל לפחות שנתיים, בספיקה של לפחות 150 מק"ש ובזמינות שנתית של לפחות 85%.</p> <ul style="list-style-type: none"> עבור כל פרויקט יינתן ניקוד של 2.5 נקודות. | |
| 7.5 | <p>16.5.4. במהלך 15 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה תכנן ופיקח על הקמה והרצה, או ליווה את התכנון, ההקמה וההרצה מטעם מזמין העבודה, של מתקן לחיטוי ב-UV שפעל לפחות שנתיים, בספיקה של לפחות 150 מק"ש ובזמינות שנתית של לפחות 85%.</p> <ul style="list-style-type: none"> עבור כל פרויקט יינתן ניקוד של 1.5 נקודות. עבור כל פרויקט שכולל חיטוי של שפכים או קולחים ב-UV תינתן נקודה אחת נוספת (סה"כ 2.5 נקודות לפרויקט). | |
| 5 | <p>16.5.5. לראש הצוות או לחבר הצוות המקומי ישנו תואר מתקדם בהנדסה אזרחית או חקלאית או כימית או סביבה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.</p> | |
| 40 | <p>16.5.6. המזמינה תערוך ראיון למציע ולכל אחד מהיועצים הטכניים המקומיים לצורך התרשמות כללית של</p> | ראיון אישי |

| ניקוד מקסימלי | קריטריון |
|------------------|---|
| | <p>נציגי המזמינה מראש הצוות ומחברי הצוות, כפי שיפורטו במסמכים שיצורפו להצעה ובמהלך הריאיון.</p> <ul style="list-style-type: none"> • הניקוד עבור סעיף זה יינתן בהתבסס על התרשמות כללית מהראיון ומהמסמכים שצורפו להצעה, בגין הרכיבים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> 16.5.6.1. ניסיון רלוונטי, ניסיון בעבודה משותפת, ניסיון בעבודה עם יועצים מדיסציפלינות אחרות - עד 10 נקודות. 16.5.6.2. ניסיון היועצים ההנדסיים המוצעים ו/או המציע בעבודה באנגלית, לרבות הכנת מסמכי מכרז - עד 5 נקודות. 16.5.6.3. זמינות למתן השירותים - עד 5 נקודות. 16.5.6.4. התרשמות כללית (לרבות בקיאות בחומר ואיכות ההצגה) - עד 20 נקודות. • ככל שלא יתאפשר לכל חברי הצוות להגיע לריאיון במועד שייקבע על ידי המזמינה, ניתן יהיה לראיין רק חלק מצוות הייעוץ לפי שיקול דעתה של המזמינה. • ניתן יהיה לקיים את הראיון באמצעים אלקטרוניים כגון שיחת זום (ולא במפגש פנים אל פנים) לפי שיקול דעת המזמינה. במידת הצורך השתתפות היועץ הטכני הזר תתאפשר באמצעות עזרים טכנולוגיים ממקום מושבו בחו"ל. |

16.6. לצורך קביעת ניקוד האיכות של צוות הייעוץ הטכני המקומי, המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

| ניקוד – מסמכים נדרשים | |
|---|-------------------|
| לצורך ניקוד צוות הייעוץ מטעם המציע יוגש <u>טופס 3-א'</u> על צרופותיו עבור ראש | צוות הייעוץ הטכני |

| | |
|---------------|-----------------|
| המקומי | הצוות וכל יועץ. |
|---------------|-----------------|

17. ניקוד היועץ הטכני הזר

- 17.1. היועץ הטכני הזר שיוצע מטעם הזוכה במכרז יצטרך לעמוד בציון מינימום של 70 נקודות מתוך 100 בראיון אישי בלבד.
- 17.2. המזמינה תערוך ראיון ליועץ הטכני הזר שיוצע על ידי הזוכה במכרז לצורך התרשמות כללית של נציגי המזמינה מהיועץ הטכני הזר.
- 17.3. הניקוד עבור סעיף זה יינתן בהתבסס על התרשמות כללית מהראיון ומהמסמכים שצורפו להצעה, בגין הרכיבים הבאים :

| ניקוד מקסימלי | קריטריון |
|---------------|--|
| 30 | ניסיון רלוונטי, ניסיון בעבודה משותפת, ניסיון בעבודה עם יועצים מדיסציפלינות אחרות |
| 20 | ניסיון היועץ הטכני הזר המוצע בעבודה באנגלית, לרבות הכנת מסמכי מכרז |
| 15 | זמינות למתן השירותים |
| 35 | התרשמות כללית (לרבות בקיאות בחומר ואיכות ההצגה) |

- 17.4. ניתן יהיה לקיים את הראיון באמצעים אלקטרוניים כגון שיחת זום (ולא במפגש פנים אל פנים) לפי שיקול דעת המזמינה. במידת הצורך השתתפות היועץ הטכני הזר תתאפשר באמצעות עזרים טכנולוגיים ממקום מושבו בחו"ל.

18. כללי הגשת ההצעות**18.1. אופן הגשת ההצעה**

- 18.1.1. את ההצעות יש להגיש לוועדת המכרזים להקמת מתקן לטיפול משלים בקולחי השפד"ן, באמצעות מרכזת הוועדה, גב' מיכל משה, בבית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה, עד לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. המציע יקבל אישור על מועד הכנסת המעטפה לתיבת ההליך.

18.1.2. הצעות שתתקבלנה במשרדי המזמינה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבדקנה, ותפתחנה רק לצורך זיהוי המציע, ותוחזרנה למציע כמות שהן.

18.1.3. ההצעה החתומה תוגש בשני (2) עותקים פיזיים, ובנוסף, בעותק אחד (1) על גבי כונן נייד (דיסק-און-קי).

18.1.4. על גבי מעטפת ההצעה לא יהיה כל ציון וסימן ולא כל סימון זיהוי של המציע בפרט, מלבד ציון ברור של שם המכרז כדלקמן עליה יירשם:

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן.

18.1.5. ההצעה הכספית תוכנס למעטפת ההצעה במעטפה סגורה, נפרדת.

18.1.6. מובהר, שהכללת פרטים הנוגעים להצעת המחיר שלא במעטפה הסגורה והנפרדת, או ציון סימני זיהוי של המציע על גבי מעטפת המכרז, עלולים להביא לפסילת הצעתו מטעמי חוסר תום לב, תכסיסנות, העדר ניקיון כפיים, וניסיון להשפיע על שיקול דעת הוועדה.

18.1.7. הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש בהתאם להוראות ההזמנה כאשר היא כוללת את כל מסמכי המכרז (כשהם חתומים על ידי המציע לפי ההנחיות ככל שניתנו), ובצירוף כל האישורים, הטפסים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.

18.1.8. מסמכי ההצעה שיוגשו במענה למכרז זה יהיו בעברית בלבד. במידה וביקש המציע לצרף למסמכי ההצעה מסמכים נוספים אשר לא נתבקשה הגשתם, לרבות מסמכים תומכים שנועדו לבסס, להבהיר או לתמוך בהגשה, הם יהיו בשפה העברית או האנגלית בלבד, ואם במקור נערכו בשפה אחרת – יוגשו בתרגום לעברית או לאנגלית, מאושר על ידי נוטריון.

18.1.9. המציע יכלול בהצעתו את כל המסמכים המפורטים ב**טופס מס' 1**, כאשר הם מלאים וחתומים כדין וכנדרש.

18.1.10. המציע ימלא את טור "ביקורת המציע" ב**טופס מס' 1** ויצרף אותו להצעה.

18.1.11. לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאית המזמינה לפי שיקול דעתה הבלעדי לפסול את הצעת המציע. לחילופין, תהיה רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידי המזמינה.

18.1.12. מובהר ומודגש, כי ככל שניתנו הודעות למציעים, כאמור בהוראות הזמנה זו, הן תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויש לצרף העתק חתום שלהן להצעה, הכל כמפורט בטפסי המכרז.

18.2. התאמה לתנאי המכרז

18.2.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המציע אינו רשאי לשנות בכל דרך שהיא פרט או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.

18.2.2. המזמינה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי כמפורט במסמכי המכרז לרבות בסעיף 23 להלן, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.

18.2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.

18.3. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ככל שהדבר נדרש בטופס ו/או מסמך המוגשים במסגרת ההצעה על ידי המציע – יהיו חתומים בחתימה מלאה ומקורית של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי עו"ד.

18.4. הגשת ההצעה

18.4.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת, כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים מראש לכל תנאי המכרז בלא שינוי, תוספת, הסתייגות וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי הרלבנטי מבחינתו, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות וביקש הבהרות על כל סוגיה שנמצאה בעיניו בלתי ברורה או עמומה. לפיכך המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע, לא הבין פרט או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו או כי עמימות או חוסר בהירות במכרז גרם לו לעלות נוספת שלא תמחר או לא לקח בחשבון בהצעתו או כי נגרם לו נזק אחר כלשהו.

18.4.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו.

18.5. תוקף ההצעה

18.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, במשך שנה מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות כאמור בסעיף 6 לעיל. למזמינה הזכות להודיע, בכל עת, על הארכת תוקף ההצעות במשך 180 ימים נוספים, ללא צורך בהסכמת המציעים.

18.5.2. המזמינה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת ו/או יותר, וזאת מעבר לאמור בסעיף 18.5.1.

לעיל, והמזמינים מתחייבים ומסכימים לפעול בהתאם להודעתה של המזמינה כאמור.

18.5.3. חלפו תקופות ההארכה, תועמדנה ההצעות בתוקפן כל עוד לא בוטלו על ידי המזמינים בהודעה בכתב למזמינה, בהתאם לפרטים המפורטים בסעיף 9 לעיל.

18.5.4. הוכרז מציע כזוכה או ככשיר נוסף במכרז, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמינה.

19. הודעת הזכייה

19.1. הודעה למציע בדבר זכיית הצעתו במכרז ("**הודעת הזכייה**") תימסר למציע בכתב לכתובת הדואר האלקטרוני המצוינת בהצעתו. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם למועדים המפורטים בהם ובהודעת הזכייה, ובכלל זה:

19.1.1. המצאת אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 12 להסכם ההתקשרות להבטחת קיום התחייבויותיו, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה;

19.1.2. המצאת אישור בכתב מטעם המציע, תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה, בדבר איוש היועצים בהתאם להצעתו למכרז. מובהר, כי ביחס לכל יועץ המועסק על ידי המציע בהעסקה שאינה ישירה, יידרש המציע להמציא את הסכם ההתקשרות החתום עמו. למען הסר ספק, המזמינה רשאית לדרוש המצאת אסמכתאות והוכחות נוספות לעמידה בהתחייבויותיו בקשר עם איוש היועצים, לפי שיקול דעתה, וזאת כתנאי לחתימת ההסכם;

19.1.3. המצאת פרטי צוות הייעוץ הנוספים והאסמכתאות הרלוונטיות בהתאם להוראות סעיף 10 לעיל.

19.2. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת הסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה) על ידי מורשי החתימה של המזמינה ושל הזוכה.

19.3. מובהר כי הסכם ההתקשרות (**נספח 2** להזמנה) החתום על-ידי המציע ואשר הוגש במסגרת הצעתו יחייב את המציע לכל דבר ועניין ויחשב כהצעה בלתי-הדירה.

19.4. מובהר בזאת, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המזמינה לבין הזוכה וההתקשרות תכנס לתוקף רק (ובכפוף) לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם המזמינה יחתמו על המסמכים הנדרשים ויתנו את האישורים המתאימים להתקשרות.

- 19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה מתחייב לחתום על החוזה המצ"ב למכרז **כנספח 2** ובמספר העותקים הנדרש על ידי המזמינה במועד עליו תודיע לו המזמינה. חתימת המזמינה על החוזה מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה לשביעות רצונה המלאה של המזמינה ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- 19.6. המזמינה תהיה רשאית בכל עת לפי שיקול דעתה המלא להימנע מלקדם התקשרות, בין היתר, בנסיבות בהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת או מצריכה דיון או שקילה נוספים או בכל מקרה אחר בו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתה המלא של המזמינה, וזאת ללא כל פיצוי או שיפוי לזוכה.
- 19.7. היה ובמהלך התקופה שלאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, תהא המזמינה רשאית לראות את ההצעה כבטלה ולבטל את הודעת הזכייה, ככל שנשלחה, על ידי משלוח הודעת ביטול (להלן: "ההודעה").
- 19.8. מיום משלוח ההודעה כאמור תהיה רשאית המזמינה לנקוט בכל פעולה שתמצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לה לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי דין.
- 19.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם תיפסל הצעתו של מציע זוכה בהתאם להוראות מסמכי המכרז או אם תבוטל הודעת הזכייה כאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית להתקשר עם כשיר נוסף חלף ההתקשרות עם הזוכה שהצעתו נפסלה כאמור.

20. סוד מסחרי או מקצועי

- 20.1. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני משתתפים אחרים, אם המזמינה תתבקש לעשות כן ובכפוף לכל דין.
- 20.2. על כל מציע לציין מראש בהצעתו אילו סעיפים או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי כאמור **בטופס מס' 4**.
- 20.3. בכפוף להוראות כל דין, הצהרת המציע בעניין סוד מסחרי או מקצועי אינה מחייבת את ועדת המכרזים וכי שמורה לוועדת המכרזים של המזמינה הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים או המסמכים שצורפו לה שהם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי.
- 20.4. יודגש, כי מציע שלא יציין את החלקים החסויים בהצעתו, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו. מציע שציין סעיפים או מסמכים בהצעתו כחסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים או מסמכים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, גם אם המזמינה לא קיבלה את בקשתו וקבעה כי הסעיפים או המסמכים יהיו גלויים, הכל, אלא אם המזמינה קבעה אחרת.

20.5. הצעת המחיר והמענה לתנאי הסף לא ייחשבו בכל מקרה כחוסים תחת סודיות, והעיון בהם יותר.

21. שמירת זכויות

21.1. מבלי לגרוע מסמכויות המזמינה לפי תנאי המכרז והוראות כל דין, תהא המזמינה זכאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בין היתר:

21.1.1. לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, ובכלל זה מסיבות תקציביות, ארגוניות או כל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה זה תהיה המזמינה רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה, או באמצעות צדדים שלישיים, או לפרסם מכרז חדש והכל מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

21.1.2. שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם.

21.1.3. שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.

21.1.4. שלא להתייחס להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז או שישנה אי התאמה בין המסמכים שהוגשו.

21.1.5. לא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, לבטל או לשנות את המכרז או חלקים ממנו, בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן, המזמינה רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה.

21.2. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלה, וכן, למען הסר ספק, לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין מימוש סמכויות המזמינה על פי סעיף זה.

21.3. מובהר, כי המזמינה רשאית למנות ועדת משנה מטעמה, לרבות, אך מבלי להגביל, לצורך בדיקת ההצעות, פנייה למציעים כאמור להלן, ומתן המלצות לוועדת המכרזים.

21.4. יובהר, כי מימוש הזכייה במכרז זה מותנה באישור תקציבי. לא ניתן אישור תקציבי הנדרש לצורך מימוש הזכייה, יבוטל המכרז ולא תקום למציעים כל טענה כנגד המזמינה בעניין זה.

22. שינוי תנאים ע"י המזמינה

22.1. המזמינה תהיה רשאית, בכל עת לפני הגשת ההצעות, להורות כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות תנאי סף, וכן ההוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, זאת, אם סברה המזמינה, כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיה יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. החליטה המזמינה לעשות כן, תודיע זאת למציעים כהודעת הבהרה.

22.2. למען הסר ספק, המזמינה לא תהיה חייבת לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא תהיה מחויבת להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ולצרכיה ושיקוליה המקצועיים.

22.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

23. שינויים, השמטות ותוספות

23.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שיעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (להלן: "הסתייגות"), תהיה המזמינה רשאית:

23.1.1. לפסול את הצעת המציע;

23.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

23.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה; או

23.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמינה כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של המזמינה.

23.2. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. אם תחליט המזמינה לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים הקטנים לעיל, והמציע יודיע, כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים לה. בנסיבות מיוחדות תהא רשאית המזמינה להקל בדרישה מסוימת, והכל אם מצאה שיהיה הדבר לטובת הפרויקט.

24. פסילת הצעות

24.1. המזמינה תהיה רשאית לפסול הצעה אם לפי שיקול דעתה מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

24.1.1. **פסילת הצעה בשל חוסר תום לב** - בכל מקרה של פעולה שלא בתום לב של המציע במסגרת המכרז הנוכחי, לדוגמא אם נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו..

24.1.2. **פסילה עקב התנהגות שלא בתום לב במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או

בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

24.1.3. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי

או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתפקודו באם יזכה במכרז.

24.1.4. **פסילה בעקבות ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או

חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע או בעלי העניין בו, לבין ביצוע השירותים על ידי המציע באופן שלדעת המזמין אינו ניתן לריפוי, בהתאם להוראות סעיף 27.

24.2. המציע נדרש להודיע למזמינה על קרות איזה מן האירועים המפורטים בסעיף 24.1

לעיל בתוך זמן סביר. המזמינה תקבל את החלטתה בהתבסס על המידע שיימסר על ידי המציע וכן כל מידע אחר שיובא לידיעתה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של המזמינה להורות למציע להמציא לידיה מידע נוסף כפי שתמצא לנכון.

24.3. בטרם פסילת הצעה או קביעת תנאים או הגבלות להשתתפות במכרז כאמור לעיל,

תיתן המזמינה למציע ו/או למי מטעמו (לפי העניין) להשמיע את טענותיו כנגד הפסילה, התנאים או ההגבלות.

24.4. נפסלה הצעה על ידי המזמינה, תהא המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה ובלי שתהיה

חייבת לעשות כן, להתקשר בחוזה עם כשיר נוסף, ולעניין זה יהווה הוא זוכה על פי מסמכי המכרז.

24.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי זכותה של המזמינה לפסול הצעה או לבטל זכייה

כאמור לעיל, אינה גורעת מכל סעד אחר או נוסף לו זכאית המזמינה על פי מסמכי המכרז, החוזה או כל דין.

25. עיון

25.1. ההצעה הזוכה, פרוטוקולים של ועדת המכרזים והתכתבויותיה עם המציעים, יהיו

פתוחים לעיון בהתאם להוראות הדין, והוראות סעיף 20 לעיל.

25.2. מודגש, כי מציע שיבקש לעיין בהצעה הזוכה או במסמכים נוספים לאחר ההכרזה על

הזוכה במכרז, עשוי להידרש לשלם למזמינה בגין צילום המסמכים, וזאת בהתאם לתקנה 21(ו) לתקנות.

26. תקפות מסמכי המכרז – עיקרון העיפרון הכחול

26.1. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או

סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

26.2. המזמינה רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שתראה צורך בכך לפרסם מכרז חדש.

26.3. לזוכה במכרז אין זכות מוקנית לספק את השירותים המפורטים בהזמנה זו, כולם או חלקם. מובהר כי גם לאחר חתימת הסכם התקשרות עם זוכה ואף לאחר תחילת מתן השירותים אין המזמינה מתחייבת להיקף שירותים מסויים למציע.

27. ניגוד עניינים

27.1. המציע והיועצים יצהירו ויתחייבו, כל אחד ביחס לעצמו, כי לא יעניקו שירותים ולא ייעצו, במישרין או בעקיפין, למשתתפים בפרוייקטים מלבד ועדת המכרזים.

27.2. המציע והיועצים יצהירו ויתחייבו, כל אחד ביחס לעצמו, כי לא יעניקו שירותים ולא ייעצו, במישרין או בעקיפין, למתמודדים במכרזים פעילים בתחום התפלת מי-ים ובמכרז לטיפול במי תהום מזוהמים באזור תעש רמת השרון המפורסמים על-ידי ועדת מכרזים בין-משרדית המשותפת לחשב הכללי, רשות המים ומשרד האנרגיה.

27.3. למען הסר ספק, כל התקשרות של המציע ו/או היועצים שאינה עומדת בתנאים לעיל אסורה כל עוד לא אושרה במפורש ובכתב על ידי ועדת המכרזים.

27.4. מבלי לגרוע מהוראות סעיף זה, ומכל זכויותיה של ועדת המכרזים לפי כל דין, תהיה ועדת המכרזים זכאית להפעיל שיקול דעת בכל פעולה הנדרשת כדי להבטיח העדר ניגוד עניינים בקשר לפרוייקטים.

27.5. מובהר, כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את השתתפותם של מציעים או הצעות אשר בהכנתן הופרו ההוראות סעיף זה.

27.6. במקרה של ספק כלשהו הנוגע להוראות האמורות לעיל מוטלת על המציע החובה ליידע את המזמינה ולקבל את אישורה המוקדם בטרם הגיש הצעתו וכן לפני כל התקשרות או הסכם.

28. דין חל ומקום שיפוט

28.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך ההשתתפות בהליך והגשת ההצעות.

28.2. מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הינו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.

בכבוד רב,

יובל רז

סגן בכיר לחשב הכללי
ויו"ר ועדת המכרזים

(***)

נספחים להזמנה

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן

נספח 1 - תיאור הפרויקטים ותכולת העבודה

1. תיאור הפרויקט

על מנת לעמוד בעקרונות משק המים לאמינות, זמינות, איכות, יעילות ומזעור פגיעה סביבתית נדרש להקים מתקן שיטפל בעודפי הקולחים היוצאים מהשפד"ן ואין לחברת מקורות מים בע"מ (להלן: "מקורות") קיבולת טיפול בהם במאגרי ההחדרה הקיימים. לשם כך הוקמה ועדת מכרזים בין משרדית להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן המשותפת למשרד האוצר, הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "רשות המים"), משרד האנרגיה והחברה הממשלתית ענבל לתכנון, מימון, הקמה ותפעול של המתקן ל-25 שנים.

המתקן שצפוי לקום במסגרת המכרז יידרש להספק עתידי של בין 40-80 מלמ"ש וספיקה של כ-5,000-10,000 מק"ש (הערכה ראשונית בלבד). המתקן צפוי להידרש להביא את השפכים המטופלים מרמה שניונית, כפי שיתקבלו ביציאה מהשפד"ן, לרמה מקבילה ל"איכות שפד"ן" ("רבעונית" / שוות איכות SAT). התוצרים של מי קולחין אלו יועברו באמצעות חברת מקורות לשימוש מותרים לחקלאות באזורי הביקוש הרלוונטיים.

בהתאם לדרישות הצפויות של רשות המים ושל משרד הבריאות, המתקן צפוי לדרוש שילוב בין מספר טכנולוגיות, כמו טיפול בריאקטור ביולוגי ממברנלי (Membrane BioReactor (MBR)), טיפול בפחם פעיל ביולוגי (Biological Activated Carbon), טיפול באוזון וחיטוי ב-UV, בשילוב שיוגדר או בהתאם לדרישות האיכות והקרדיטציה שהוגדרו ע"י משרד הבריאות ויכללו במכרז.

המציע הזוכה ישתלב בתהליך זה ויספק שירותי ייעוץ באמצעות צוות ייעוץ אשר יוצג על ידו לכל פרויקט אותו תבקש ועדת המכרזים לקדם.

2. תפקידי צוות הייעוץ

במסגרת ביצוע השירותים, צוות הייעוץ יהיה זמין באופן מלא, ויפעל מטעם ועדת המכרזים ו/או המנהלת לייעוץ בעניין פרויקטים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, בין היתר, בנושאים הבאים:

2.1. טיפול שוטף בכל הנושאים המקצועיים/טכניים/הנדסיים הקשורים למכרז על כל שלביו, לרבות הצגת חוות דעת מקצועיות הכוללות, בין היתר: סקירת ספרות של הטכנולוגיות הקיימות בשוק, הצגת היתרונות והחסרונות של הטכנולוגיות הנסקרות לרבות אופן השימוש בהן בעולם, תפוקות, שטח נדרש והיבטים טכנוניים, מגבלות המערכת, עלויות הקמה ותפעול ועוד;

2.2. ייעוץ שוטף למזמינה להליכי המכרז על כל שלביו, ובכלל זה השתתפות בהכנת מסמכי המיון המוקדם ומסמכי המכרז בכלל והכנת המפרטים הטכניים / כרכים טכניים בפרט, וכן סיוע מקצועי ככל שיידרש;

- 2.3. השתתפות בדיונים של ועדת המכרזים ו/או בוועדות משנה ו/או בדיונים פנימיים במשרדי ממשלה ו/או במוסדות רלוונטיים ו/או בכל פורום אחר לפי העניין ובהתאם לדרישות המזמינה ;
- 2.4. השתתפות בבחינה וניתוח ההצעות שיוגשו בהליכי המכרז השונים, בדיקת ההצעות וניסוח שאלות הבהרה ;
- 2.5. מתן ייעוץ טכני במהלך תקופת הפיתוח וההקמה של הפרויקטים (ככל שיהיה רלוונטי), לרבות בהקשר להליכי הוראות שינוי וממשקים עם צדדי ג' ואישור התכנון המפורט שיבוצע ע"י הזכיין.
- 2.6. כל פעולה אחרת שתידרש על ידי הוועדה לצורך קידום הפרויקטים.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן

נספח 2 - הסכם ההתקשרות

(מצורף על דרך ההפניה)

טפסי ההזמנה

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 1

מכתב ההצעה

(יושלים על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

לכבוד

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן
בית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה

א.ג.נ.

הנדון: מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן ("המכרז")

אנו, _____, ת"ז _____ ו- _____, ת"ז _____ הח"מ, עורכים תצהיר זה בשם _____ [המציע].

לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זהירה, והבנו את מסמכי המכרז, ולאחר שלמדנו את דרישות ותנאי ועדת המכרזים ויתר ההוראות המפורטות במסמכי המכרז על נספחיהם (לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו), אנו מתכבדים בזאת להגיש את הצעתנו למכרז, ומצהירים כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וההסכם ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים, בכל היקף שנידרש, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם.
3. כי למיטב ידיעתנו, ולאחר בדיקה וחקירה נאותה, המציע וכל אחד מהיועצים עומדים בכל תנאי הסף ויתר הדרישות הרלוונטיות של ההזמנה להציע הצעות, וכי כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
4. כי אנו מודעים להוראות סעיף 21 (שמירת זכויות) להזמנה להציע הצעות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מבינים שהגשת הצעתנו למכרז אינה יוצרת כל התחייבות מצדה של ועדת המכרזים להכריז על עמידתנו בדרישות המכרז (לרבות תנאי הסף); כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לדחות, כפי שתראה לנכון, את ההצעה המוגשת על ידי המציע; וכי לוועדת המכרזים שמורה הזכות, כפי שתראה לנכון, לבטל את המכרז ולדחות את כל ההצעות, בכל עת, בהתאם לתנאי המכרז.
5. כי אנו מתחייבים לספק את השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז תמורת סכום השווה לתמורה הקבועה בהסכם, שתשולם לנו בהתאם לתנאי התשלום הקבועים בהסכם.

6. כי המציע או עובדי המציע או המחזיק במציע: [סמן את המתאימים]
- לא הורשע בעבירה.
- לא הואשם בעבירה ולא מתנהלים כנגדו הליכים פליליים.
- הורשע בעבירה.
- הואשם או מתנהלים נגדו הליכים פליליים.
7. כי המציע, מנהליו, הדירקטורים שלו או כל בעל עניין בו אינו תושב או אזרח של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
8. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
9. כי אנו בעלי היכולת לספק את השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז.
10. כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.
11. כי המציע משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
12. כי המציע אינו (1) מוחזק על ידי מציע אחר או מחזיק במציע אחר; (2) אינו מספק שירותים למציע אחר בקשר עם השירותים במכרז זה. כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
13. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כנדרש במסמכי המכרז.
14. כי אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבהתאם לזמנים הנקובים במסמכי המכרז, נמציא לכם: (א) את ההסכם על נספחיו כשהוא חתום על ידינו כאמור בסעיף 19.5 להזמנה; (ב) אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 19.1.1 להזמנה; (ג) אישור בדבר איוש היועצים כאמור בסעיף 19.1.2 להזמנה; (ד) פרטי צוות הייעוץ מטעמנו (לרבות האסמכתאות הרלוונטיות) כאמור בסעיף 19.1.3 להזמנה; ו-(ה) כל מסמך או נתון נוסף אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז.

15. מצורפים להצעתנו להלן, כחלק אינטגרלי ממנה, כל טפסי ההזמנה להציע הצעות וצרופותיהם, כמפורט להלן:

- טופס מס' 1 מכתב ההצעה
- טופס מס' 2-א' תנאי סף – המציע
- טופס מס' 2-ב' תנאי סף – צוות ייעוץ מקומי
- טופס מס' 2-ג' תנאי סף – יועץ זר
- טופס מס' 3-א' אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – צוות ייעוץ מקומי
- טופס מס' 4 מידע חסוי
- טופס מס' 5 הצעת המחיר

16. מצורפת בזאת לטופס מס' 1 זה, צרופה א' (תכולת מעטפת ההצעה).

17. הח"מ מאשרים קבלה, הבנה והתחשבות מלאה בהודעות ההבהרה הבאות למסמכי המכרז, שפורסמו עד למועד האחרון להגשת הצעות:

- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____
- הודעת הבהרה מס' _____ תאריך קבלתה: _____

...

[להשלמה]

מצורפות בזאת כצרופה ב' לטופס מס' 1 זה, כל הודעות ההבהרה כמפורט לעיל.

18. תוקף הצעתנו וכל המסמכים שצורפו לה, לרבות טפסי המכרז הוא שנה מהמועד האחרון להגשת הצעות. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הצעתנו, אם נידרש לכך על ידי ועדת המכרזים, בהתאם להוראות ההזמנה להציע הצעות.

19. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

20. פרטי הנציג המוסמך מטעמנו בכל הנוגע למכרז:

שם:

_____ כתובת :
 _____ טלפון נייד :
 _____ טלפון נייד :
 _____ כתובת דואר אלקטרוני :

| <u>תאריך</u> | <u>אישור עו"ד (*)</u> | <u>תאריך</u> | <u>חותמת וחתימה</u> | |
|--------------|-----------------------|--------------|---------------------|---------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | המציע |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 1

צרופה א' – תכולת מעטפת ההצעה

(יצורף על ידי המציע)

- המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "בדיקת המציע".
- המציע יכין עותק נוסף של צרופה ב' זו.
- המציע יכניס את צרופה א' זו למעטפה לפני סגירתה והכנסתה לתיבת המכרזים.
- העתק חתום של צרופה א' זו ישמש למציע כאישור על הפקדת הצעתו בתיבת המכרזים.

| מס"ד | מסמך | צרופה | הערות | ביקורת המציע |
|--|----------------------|---|--|--------------|
| 1. | כל מסמכי המכרז | - | העתק של כל מסמכי המכרז בנוסחם העדכני נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, לרבות ההסכם, ולמעט הודעות הבהרה, כשהם חתומים אך דיקים (ללא מילוי פרטים כלשהם, ובפרט ללא מילוי טופס מס' 5 או נספח התמורה בהסכם ההתקשרות) | |
| 2. | טופס מס' 1 | - | הטופס עצמו | |
| | | א' – תכולת מעטפת ההצעה | | |
| | | ב' – הודעות הבהרה | | |
| 3. | טופס מס' 2-א' | - | הטופס עצמו | |
| | | א' – תעודת התאגדות או נסח רשם החברות | | |
| | | ב' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | | |
| | | ג' – אישור פקיד שומה/רו"ח | | |
| | | ד'1 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח רואה חשבון | הטפסים חליפיים, ומספיק צירופו של אחד מהם. | |
| ד'2 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח מנכ"ל | | | | |
| 4. | טופס מס' 2-ב' | - | הטופס עצמו | |
| | | א' – העתק תואר אקדמי בהנדסה | | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------|----|
| | הטופס עצמו | - | טופס מס' 2-ג' | .5 |
| | | א' – העתק תואר אקדמי בהנדסה | | |
| | נדרש רק ככל שהעתק המקורי איננו האנגלית. יצורף ככל שרלוונטי | ב' – העתק תואר אקדמי בהנדסה מתורגם לאנגלית | | |
| | | ג' – תצהיר הכרה בתואר במדינת המוצא | | |
| | הטופס עצמו | - | טופס מס' 3-א' | .6 |
| | יצורף ככל שרלוונטי | א' – העתק תואר אקדמי מתקדם בהנדסה | | |
| | הטופס עצמו | - | טופס מס' 4 | .7 |
| | הצעת המחיר – במעטפה נפרדת וסגורה בתוך מעטפת ההצעה | - | טופס מס' 5 | .8 |

נציג המציע שמילא את טור ביקורת המציע בצרופה זו:

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

אישור הכנסת מעטפת הצעה סגורה לתיבת המכרזים

הריני לאשר בזאת כי מעטפה סגורה הוכנסה בנוכחותי לתיבת המכרזים של ועדת המכרזים.

אישור זה אינו מעיד על תכולת המעטפה.

מזכירות ועדת המכרזים –

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

שעה: _____

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 1

צרופה ב' – הודעות הבהרה

(יצורף על ידי המציע)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

תנאי סף – המציע

(יושלם על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אנו, _____, ת"ז _____ ו- _____, ת"ז _____ הח"מ, עושים תצהיר
זה בשם _____ [המציע].

פרטים כלליים

שם המציע: _____

מספר רישום: _____

כתובת: _____

טלפון נייד: _____

פקסימיליה: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

| <u>תאריך</u> | <u>אישור עו"ד^(*)</u> | <u>תאריך</u> | <u>חותמת וחותימה</u> | |
|--------------|---------------------------------|--------------|----------------------|---------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | המציע |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |

^(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

צרופה א' – תעודת התאגדות או נסח חברה מרשם החברות

(יצורף על ידי המציע)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

צרופה ב' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(יושלים על ידי המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן
בית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה

א.ג.ג.

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים

ציבוריים")

אני, _____, הח"מ, נושא/ת ת"ז שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ [המציע] למכרז מס' ____ / ____ למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, עבור ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן ("המכרז").

1. אני משמש _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה עבור המציע ובשמו.
2. למונחים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם במסמכי המכרז וכן המשמעות הנתונה להם בתצהיר זה, לפי העניין.

תצהיר לפי סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע ובעל זיקה אליו: [בחר באפשרות המתאימה]

לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ("חוק עובדים זרים") או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ("חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז טרם חלפה שנה אחת (1) ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף 3 זה: "הורשע" ו-"בעל זיקה" – כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, מתקיים אחד מאלה: *[בחר באפשרות המתאימה]*

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. *[אם סומנה חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:*

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. אם סומנה **חלופה ב'** בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

6. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

| <u>תאריך</u> | <u>אישור עו"ד^(*)</u> | <u>תאריך</u> | <u>חותמת וחתימה</u> | |
|--------------|---------------------------------|--------------|---------------------|---------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | המציע |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |
| _____ | _____ | _____ | _____ | באמצעות |

() בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך תצהיר זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בתצהיר זה וחתם עליו בפניו.*

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

צופה ג' – אישור פקיד שומה/רו"ח

(יצורף על ידי המציע בהתאם להוראות סעיף 0 להזמנה להציע הצעות)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

צרופה ד'1 – היעדר הערת "עסק חיי" – דיווח רואה חשבון

(יצורף על ידי המציע וייחתם על ידי רואה החשבון המבקר של המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן
בית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה

א.ג.ג

הנדון: מכרז מס' למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן (להלן:

"המכרז")

דיווח רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

1. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי".

2. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 2 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חיי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 2 ו-3.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-א'

צרופה ד'2 – היעדר הערת "עסק חי" – דיווח מנכ"ל

(יצורף על ידי המציע וייחתם על ידי מנכ"ל המציע)

לכבוד

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן
בית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה

א.ג.ג

הנדון: מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן (להלן:

"המכרז"

דיווח מנכ"ל

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [מנכ"ל המציע] בתוקף תפקידי כמנכ"ל _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כי הדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים של המציע אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע כ"עסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

מצ"ב למכתבי זה העתק הדוחות הכספיים המבוקרים העדכניים ביותר של המציע, לשנת _____.

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

מנכ"ל המציע

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי המצהיר הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ב'

תנאי סף – צוות ייעוץ מקומי

(יושלים על ידי ראש הצוות ועל ידי כל יועץ בנפרד)
(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ [היועץ] מצהיר כדלקמן:

פרטים כלליים

שם היועץ: _____
מספר זהות/עוסק מורשה: _____
כתובת: _____
טלפון נייד: _____
טלפון נייד: _____
פקסימיליה: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____

התחייבויות והצהרות כלליות

אני מצהיר:

1. כי נכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, איני מעניק שירותים למזמינה בהיקף של משרה מלאה.
2. כי אני בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בהנדסה אזרחית או חקלאית או כימית או סביבה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
מצורף בזאת כצרופה א' ל**טופס מס' 2-ב'**, זה, העתק התעודה.
3. כי אני עומד בתנאי: [סמן את המתאימים ככל שרלוונטי]

סעיף 14.2.2 למכרז – השתתף בהכנת לפחות מכרז בינלאומי אחד בשפה האנגלית בו התאפשרה הגשת הצעות מטעם גופים בינלאומיים לטיפול במים או בשפכים במסגרתו ייעץ בהגדרת תנאי הסף המקצועיים, כתב או שימש כראש הצוות שכתב את הפרקים ההנדסיים של המכרז, הכין את הנספחים והטפסים הרלבנטיים, ליווה

את ההליך המכרזי ואת הקמת והרצת המתקן. (נדרש שלפחות אחד מחברי הצוות יעמוד בתנאי זה).

סעיף 14.2.3 למכרז - תכנן ופיקח על הקמה או ליווה תכנון והקמה מטעם מזמין העבודה בלפחות שני (2) פרויקטים להקמת מתקנים לטיפול בשפכים לרמה שלישונית כשלפחות בפרויקט אחד מהם התכנון בוצע החל משנת 2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז זה (נדרש שלפחות אחד מחברי הצוות יעמוד בתנאי זה).

סעיף 14.2.4.1 למכרז - שימש במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעות במכרז זה כיועץ בשני (2) פרויקטים תשתיתיים לטיפול במים או בשפכים בהיקף של לפחות 40 מיליון מ³ וזאת לפחות במשך שנתיים ברציפות בכל פרויקט (נדרש לכל אחד מחברי הצוות בנפרד).

סעיף 14.2.4.2 למכרז - בעל ניסיון מקצועי של חמש (5) שנים לפחות במהלך 15 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה בתחום הטיפול במים, בשפכים או בקולחים. (נדרש לכל אחד מחברי הצוות בנפרד).

סעיף 14.2.5 למכרז - ראש הצוות ניהל, במהלך שנתיים לפחות, צוות מקצועי של לפחות שני (2) אנשים, וזאת במסגרת לפחות בפרויקט תשתיתי אחד (1). (נדרש רק לראש הצוות).

4. כי אני עומד בדרישות סעיף 14.2 (תנאי סף לצוות הייעוץ) להזמנה להציע הצעות.

5. כי אני: [סמן את המתאימים]

לא הורשעתי בעבירה.

לא הואשמתני בעבירה ולא מתנהלים כנגדי הליכים פליליים בקשר עם עבירה.

הורשעתי בעבירה.

הואשמתני או מתנהל נגדי הליכים פליליים.

איננו תושבים או אזרחים של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.

6. כי לא יצרתי, באופן ישיר או עקיף, כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גיליתי את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.

7. כי אני בעל היכולת לספק את השירותים הרלוונטיים לי בהתאם לכל מסמכי המכרז.

8. כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים בהתאם להגדרות שצוינו במכרז זה, שיש בה כדי להפריע לי להעניק את השירותים הרלוונטיים לי, או כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, ההסכם, הצעת המציע או על-פי דין.

9. כי למיטב ידיעתי, וביחס לאותם חלקים בהצעת המציע הקשורים אלי, כל המידע שמוגש במסגרת הצעתנו זו הוא נכון, שלם ועדכני נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
10. כי אני משתתף במכרז במסגרת הצעה זו בלבד.
11. כי איני מחזיק בבעלות במציע אחר אשר הגיש הצעה במכרז, ואיני עובד במציע אחר כאמור.
12. שככל שאיני עובד המציע, אני מתחייב כי אם הצעת המציע תזכה במכרז, אספק לוועדת המכרזים את השירותים, גם במקרים שבהם מערכת היחסים בין ועדת המכרזים למציע תסתיים מכל סיבה שהיא, הכל בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות אשר יחתם בין ועדת המכרזים לבין המציע (**נספח 2** להזמנה).

תנאי סף – ניסיון מקצועי

| | | | | | | מספר שנים כולל בהן שימש כיועץ בתחום ההנדסה |
|--|--|--|--|--|--|--|
| תיאור הפרויקט התשתיתי | | | | | | פרטי הפרויקט התשתיתי |
| "6" | "5" | "4" | "3" | "2" | "1" | |
| | | | | | | שם הפרויקט התשתיתי |
| תיאור הפרויקט התשתיתי | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | <input type="checkbox"/> טיפול במים או בשפכים | תחום הפרויקט (נדרשים לפחות שני פרויקטים לטיפול במים או בשפכים בהיקף של 50 מיליון מ ³ לפחות ובמשך לפחות שנתיים רצופות) |
| <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | <input type="checkbox"/> טיפול שלישוני (רמה) לכתחילה או שדרוג של רמה שניונית לרמה (שלישונית) | רמת הטיפול (ככל שמדובר בפרויקט לטיפול במים או בשפכים) |
| <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> שימש כיועץ תכנון ופיקוח על הקמה ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | תפקיד |
| | | | | | | אומדן כספי של הפרויקט התשתיתי (בש"ח) |
| | | | | | | מיקום הפרויקט |
| תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | מועד תפקוד כיועץ בפרויקט התשתיתי המוצג |
| תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תחילה: _____ סיום: _____ | תקופת התכנון של הפרויקט המוצג (חודש/שנה) |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | | | | |
| תחילה : סיום : | תחילה : סיום : | תחילה : סיום : | תחילה : סיום : | תחילה : סיום : | תחילה : סיום : | תקופת הקמה של הפרויקט המוצג (חודש/שנה) |
| | | | | | | דיסציפלינת הייעוץ / התכנון שניתן בפרויקט |
| כמות : תקופה : | כמות : תקופה : | כמות : תקופה : | כמות : תקופה : | כמות : תקופה : | כמות : תקופה : | עובדים כפופים (עבור ראש הצוות) |
| פרטי הלקוח ואמצעי התקשרות עמו | | | | | | |
| | | | | | | שם מזמין העבודות |
| | | | | | | טלפון 1 |
| | | | | | | טלפון 2 |
| | | | | | | כתובת |
| | | | | | | כתובת דוא"ל |

תאריך

אישור עו"ד (*)

תאריך

חתימה

ראש צוות (לפי העניין) _____

יועץ (לפי העניין) _____

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי ראש הצוות / היועץ הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ב'

צרופה א' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי כל יועץ)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ג'

תנאי סף – יועץ זר

(יושלים על ידי היועץ הזר בשלב שבו יוגש לאישור המזמינה)

I the undersigned, _____, hereby certify the follows:

General information:

Name: _____

Address: _____

Landline telephone: _____

Mobile Phone: _____

E-mail address: _____

Commitments and general statements:

I declare:

1. I have an academic degree in civil or agricultural or chemical or environmental engineering from a recognized academic institution in my country of origin.

It is hereby attached as Attachments A+C to this Form No. 2-C, a copy of the certificate and affidavit of recognition [and English translation of the certificate *[if needed]* in Attachment B].

2. I meet the condition:

- Section 14.2.7 of the tender - Served as a planner or consultant for at least ten (10) years in projects for the construction of water or sewage or effluent treatment facilities, of which he served as head of a technical team for at least five (5) years. In this regard, in calculating professional seniority, only periods in which he was employed as a consultant or as a member of a consulting team from the date of receipt

of the academic degree, including periods of internship, will be taken into account.

- Section 14.2.8 For the tender - Has experience in at least one project in which he designed or advised or accompanied a design on behalf of the client of the work / facility for the treatment of sewage or effluents with a flow of at least 100 cubic meters per hour that includes the use of a Membrane BioReactor (MBR).
 - Section 14.2.9 Tender - Has experience in at least one project in which he designed or advised or accompanied a design on behalf of the client of a water or effluent treatment facility with a flow of at least 100 cubic meters per hour that includes the use of ozone and Biological Activated Carbon (BAC).
 - Section 14.2.10 Tender - All projects presented for the purpose of proving compliance with these threshold conditions operated at an annual availability of at least 85% for at least one year and a flow rate of at least 100 cubic meters per hour. For the avoidance of doubt, it will not be possible to present in this section projects that did not operate in the said annual availability or did not operate at all. There is no ban on presenting projects that involve the use of MBR and ozone or BAC in the same project.
3. I have the ability to provide the services relevant to me in accordance with all tender documents.
4. As of the date of submission of the bids, I am not aware of any impediment, including a conflict of interest in accordance with the definitions specified in this tender, that may interfere with me providing the services relevant to me, or to prevent the bidder from fulfilling any of its obligations under the tender, agreement, bid or by law.

date

Advocate approval

date

signature

(*)

() In his signature, the lawyer confirms that the counsel identified himself to him through appropriate certificates, and after warning that he must state the truth and that he would be subject to the penalties provided by law if he did not do so, confirmed the correctness of the details in this form and signed it in front of him.*

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ג'

צרופה א' – העתק תואר אקדמי

(יצורף על ידי היועץ הזר בשלב שבו יוגש לאישור המזמינה)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ג'

צרופה ב' – העתק תואר אקדמי בשפה האנגלית

(יצורף על ידי היועץ הזר בשלב שבו יוגש לאישור המזמינה, ככל שהעתק התואר שצורף בצרופה א' לטופס 2-ג' איננו בשפה האנגלית במקור)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 2-ג'

צרופה ג' – תצהיר הכרה בתואר במדינת המוצא

(יצורף על ידי היועץ הזר בשלב שבו יוגש לאישור המזמינה)

I declare:

- The academic degree I have declared and attached as an attachment to this form is a personal degree officially recognized by the relevant authorities in the country where the degree was received.

date

Advocate approval

date

signature

(*)

(*) In his signature, the lawyer confirms that the counsel identified himself to him through appropriate certificates, and after warning that he must state the truth and that he would be subject to the penalties provided by law if he did not do so, confirmed the correctness of the details in this form and signed it in front of him.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 3-א'

אמות מידה מקצועיות – ניקוד איכותי – צוות ייעוץ מקומי

(יושלים על ידי כל יועץ)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

אני, _____, ת"ז _____, הח"מ (יועץ) מצהיר כדלקמן:

| תיאור הפרויקט התשתיתי | | | | | | | | פרטי הפרויקט |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------------|
| "8" | "7" | "6" | "5" | "4" | "3" | "2" | "1" | |
| | | | | | | | | שם הפרויקט |
| | | | | | | | | תיאור הפרויקט |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | היועץ שימש כיועץ בפרויקט המוצג |
| <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | <input type="checkbox"/> ייעוץ לכתיבת מכרז <input type="checkbox"/> תכנון ופיקוח על הקמה <input type="checkbox"/> ליווי תכנון והקמה מטעם המזמינה | תפקיד בפרויקט |
| <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | <input type="checkbox"/> פרויקט PPP תשתיתי <input type="checkbox"/> מתקן טיפול בשפכים ברמה שלישונית <input type="checkbox"/> מתקן טיפול במים בשפכים או בקולחים הכולל שימוש MBR <input type="checkbox"/> מתקן לחיטוי UV | סוג פרויקט |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | מכרז לאומי בשפה האנגלית |
| | | | | | | | | אומדן כספי של הפרויקט |

| תיאור הפרויקט התשתיתי | | | | | | | | פרטי הפרויקט |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--------------|
| | | | | | | | | טלפון 2 |
| | | | | | | | | כתובת |
| | | | | | | | | כתובת דוא"ל |

בעל תואר אקדמי מתקדם בהנדסה אזרחית או חקלאית או כימית או סביבה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שהוכר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

מצורף בזאת כצרופה א' לטופס מס' 3-א' זה, העתק התעודה.

חתימה תאריך אישור עו"ד (*) תאריך
 ראש הצוות (לפי העניין) _____
 היועץ (לפי העניין) _____

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר כי ראש הצוות / היועץ הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 3-א'

צרוּפָה א' – העתק תואר אקדמי מתקדם

(יצורף על ידי היועץ ככל שרלוונטי)

מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 4

מידע חסוי

(יושלים על ידי המציע)

אנו מבקשים כי החלקים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים בפני הצגה למשתתפים אחרים במכרז מטעמי סוד מסחרי או סוד מקצועי:

| מספר | הנתון הרלוונטי <i>[נא לתאר את הנתון ואת מיקומו בהצעה (מס' טופס, צרופה וכיו"ב)]</i> |
|------|---|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

| <u>חותמת וחתימה</u> | <u>תאריך</u> | <u>אישור עו"ד (*)</u> | <u>תאריך</u> |
|---------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| המציע | _____ | _____ | _____ |
| באמצעות | _____ | _____ | _____ |
| באמצעות | _____ | _____ | _____ |

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.

מכרז שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן, טופס מס' 5

הצעת המחיר

**** (יוגש במעטפה נפרדת) ****

(יושלם על ידי המציע)

(למונחים בטופס זה יהיה הפירוש הנתון להם בהזמנה להציע הצעות)

לכבוד

ועדת המכרזים להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן
בית ענבל, רחוב הערבה 3, קריית שדה התעופה

א.ג.ג

הנדון: מכרז למתן שירותי ייעוץ להקמת מתקן טיפול משלים בקולחי השפד"ן – הצעת מחיר

אנו, _____, ת"ז _____ ו- _____, ת"ז _____ הח"מ, מגישים
הצעה זו בשם _____ [המציע].

לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זהירה, והבנו את מסמכי המכרז, לרבות ביחס לתמורה ואופן
חישובה ותשלומה, ולאחר שלמדנו את דרישות ותנאי ועדת המכרזים ויתר ההוראות המפורטות
במסמכי המכרז על נספחיהם (לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו, לרבות נספח התמורה), אנו
מתכבדים בזאת להגיש את הצעת המחיר מטעמנו למכרז:

מחיר הבסיס

הצעת המחיר מטעמנו הינה בשיעור הנחה ממחיר הבסיס שלהלן.

| מחיר בסיס (בש"ח) (לא כולל מע"מ) | בעל תפקיד |
|------------------------------------|-----------|
| 327 | ראש הצוות |
| 290 | יועצים |

הצעת המחיר

שיעור ההנחה המוצע על ידינו עבור מתן השירותים הינו _____% (במילים: _____ אחוזים).

- שיעור ההנחה הינו אחיד ויחול גם על תעריף ראש הצוות וגם על תעריף היועצים
- שיעור ההנחה המינימלי הוא אפס אחוזים (0%).
- שיעור ההנחה המקסימלי הוא עשרה אחוזים (10%) ("שיעור ההנחה המקסימלי").
- ניתן להציע שיעור הנחה באחוזים שאינם שלמים, עד ספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית בלבד. מובהר כי אם אחוז ההנחה יכלול יותר מספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לתקן את הצעתו של המציע כך שאחוז ההנחה יעוגל כלפי מעלה עד לספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית.
- נקב מציע בשיעור הנחה במילים השונה משיעור ההנחה במספרים, תהיה ועדת המכרזים רשאית לתקן את הצעתו כך ששיעור ההנחה יעמוד על הגבוה מבין שיעור ההנחה במילים ושיעור ההנחה במספרים.

| <u>חותמת וחותימה</u> | <u>תאריך</u> | <u>אישור עו"ד (*)</u> | <u>תאריך</u> |
|----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| המציע | _____ | _____ | _____ |
| באמצעות | _____ | _____ | _____ |
| באמצעות | _____ | _____ | _____ |

(*) בחתימתו, עורך הדין מאשר שמורשה/מורשי החתימה מטעם המציע מוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע לצורך טופס מכרז זה, לכל עניין ודבר. עוד מאשר עורך הדין כי כל מורשה חתימה מטעם המציע הזדהה בפניו באמצעות תעודת זהות, ולאחר שהזהירו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפניו.